

## 學員退課申請單

辦理日期： 年 月 日

		退課週數		
學員姓名		身份證字號		
學員電話		收據編號		
課程編號		退課名稱		
退課原因				
繳費金額	新台幣 萬 仟 佰 拾 元整			
退費金額	新台幣 萬 仟 佰 拾 元整			
退費方式	<input type="checkbox"/> 匯款(需本人提供銀行或郵局的影本，入帳日依學校申請流程辦理 _____銀行_____分行，帳號：_____ ) * 必填(地址： _____ ) <input type="checkbox"/> 現金 _____			
主管簽章	年 月 日	經辦人	年 月 日	
本人簽章	年 月 日	受託人簽章	關係	
			身份證字號	
注意事項	一、非本人辦理退課者，請受託人檢附退課者本人身份證件影本。 二、若申請匯款退費非本人，請填寫海線社區大學退費款項非本人切結書。 三、春/秋季班退課規定 1. 學員於開學第一~三週內可辦理退課。 2. 開學前辦理退課，報名費不予退費，全額退還學分費。 3. 開學第一週及第二週退課，報名費不予退費，學分費退還八成。 4. 開學第三週退課，報名費不予退費，學費退還五成。 5. 開學第四週起，一律不接受退課及退費。 ● 使用優惠券恕不退費及退還。			